

B B S



Ihr Weg zu uns

Zentral gelegen in der Nähe von
Weser-Ems-Halle
Hauptbahnhof
Zentraler Busbahnhof (ZOB)



← Ammerländer Heerstr. 115-117, Außenstelle im
Institut für Lebensmittelqualität/ LUFA Nord-West

Berufsbildende Schulen 3

Das Bildungszentrum für
Erzeugung, Verarbeitung, Verbraucher
von Nahrungsmitteln und
Dienstleistung am Menschen

Berufsbildende Schulen 3

der Stadt Oldenburg (Oldb)
Maastrichter Str. 27, 26123 Oldenburg
Tel. 0441 98361-0
Fax 0441 98361-40
schule@bbs3-ol.de, www.bbs3-ol.de

Schulleiterin: Hannelore Guthold
Stellvertretender Schulleiter: Artur Büttner

Anmeldung vom 1. bis 20. Februar

Berufsqualifizierende
Berufsfachschule
Pflegeassistentenz

NFDdesign@bahnhofplatz1.de

vielfältig (-!)

sympathisch

B B S



Berufsbildende Schulen 3
der Stadt Oldenburg (Oldb)
www.bbs3-ol.de

Berufsfachschule

Zweijährige Berufsfachschule Pflegeassistentenz

Ziel der Ausbildung

- Die zweijährige Berufsfachschule Pflegeassistentenz führt zu dem beruflichen Abschluss „Staatlich geprüfte/r Pflegeassistent/in“.
- Die Ausbildung vermittelt allgemeine und fachliche Kompetenzen, die für eine qualifizierte Pflege, Betreuung und hauswirtschaftliche Versorgung von Menschen aller Altersstufen benötigt werden. Sie unterstützen die Menschen in der Grundversorgung und bei der Wahrnehmung von Alltagsaktivitäten wie beispielsweise der Körperpflege, Ernährung, Tages- und Freizeitgestaltung.
- Das meint
 - Assistenz und Unterstützung der pflegerischen, medizinischen, therapeutischen und hauswirtschaftlichen Fachkräfte
 - selbständiges Handeln in stabilen Pflegesituationen.

Aufnahmevoraussetzungen

- Mind. Hauptschulabschluss oder ein anderer gleichwertiger Bildungsstand.
- Nachweis der gesundheitlichen Eignung.
- Bei Eintritt in die praktische Ausbildung muss das 16. Lebensjahr vollendet sein.

Erwartungen

Der Besuch der Berufsfachschule Pflegeassistentenz setzt voraus, dass Sie

- Interesse und Bereitschaft mitbringen, kranke, behinderte oder alte Menschen unter der Wahrung der Würde zu pflegen und zu betreuen,
- gerne im Team lernen und arbeiten,
- personale und soziale Kompetenzen besitzen, wie zum Beispiel Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Kommunikationsfähigkeit und Einfühlungsvermögen,
- über ein gutes Arbeitsverhalten verfügen.

Stundentafel

(geringe Änderungen sind möglich)

Lernbereiche	Gesamt- Wochen- Stunden
Berufsübergreifender Lernbereich Deutsch/Kommunikation Englisch/Kommunikation Politik Mathematik Sport Religion	12
Berufsbezogener Lernbereich - Theorie Arbeits- und Beziehungsprozess Unterstützung des Menschen Pflege von Menschen Wahlpflichtangebote	33
Berufsbezogener Lernbereich - Praxis Zusätzlich findet eine praktische Ausbildung von insgesamt 960 Stunden in geeigneten Einrichtungen in den Bereichen Pflege, Betreuung und Versorgung statt.	
Gesamt (für zwei Jahre)	45

Prüfungen

- Es wird sowohl eine theoretische als auch eine praktische Abschlussprüfung durchgeführt.

Abschlüsse und Berechtigungen

- Nach erfolgreichem Besuch sind Sie berechtigt, die Berufsbezeichnung „Staatlich geprüfte/r Pflegeassistent/in“ zu tragen.
- Erwerb des Sekundarabschluss I (Realschulabschluss) bei einem Notendurchschnitt von mindestens 3,0 bzw. Erwerb des erweiterten Sekundarabschluss I ist ebenfalls möglich.

Perspektiven

- Tätigkeitsfelder sind z.B. Altenpflegeheime, Einrichtungen der Behindertenhilfe, ambulante Pflege und Krankenhäuser.
- Anrechnungsmöglichkeiten auf die dreijährige Berufsfachschule Altenpflege und die zweijährige Berufsfachschule Sozialassistentenz, Schwerpunkt Familienpflege.
- Sie verbessern auf jeden Fall die Bewerbungschancen für eine weitere, auf diesen Bereich aufbauende Berufsausbildung.
- Mit dem Abschluss erwerben Sie eine der notwendigen Voraussetzungen für den Besuch der Fachschule - Heilerziehungspflege -.

Allgemeine Hinweise

- Die Berufsfachschule Pflegeassistentenz ist BAföG-gefördert.

Bewerbungsunterlagen

- Vordruck mit Lebenslauf (www.bbs3-ol.de)
- Beglaubigte Ablichtung des letzten Schulzeugnisses
- Nachweis der gesundheitlichen Eignung
- ein erweitertes Führungszeugnis der Belegart N
- Schriftlicher Nachweis über evtl. Praktika im Gesundheitswesen

Ansprechpartnerin

- Frau von Itzenplitz (Abteilungsleitung)
itzenplitz@bbs3-ol.de
- Frau Gerlach
gerlach@bbs3-ol.de
- Frau Hopfe
hopfe@bbs3-ol.de